|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ  КОШ-АГАЧСКИЙ РАЙОН  СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  КОКОРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  649786 с. Кокоря ул. Молодежная  Kokorjasp@mail.ru | D:\Общии\Бердимурат\герб фото\рисунки (1)\Герб.jpg | РОССИЯ ФЕДЕРАЦИАЗЫ  АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА  КОШ-АГАШ АЙМАК  КОКОРУ JУРТ JЕЕЗЕЗИНИН АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ  649786 Кокору j.Молодежный ором, 1: Kokorjasp@mail.ru |

~~\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ | ***01*** | ” | ***июля*** | **2021 г**.. | № | ***27*** |  |

с. Кокоря

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД КОКОРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

В соответствии с [частью 4 статьи 19](consultantplus://offline/ref=E028C2A260A767719F995BDF3085844A6AD9BCA11BDA9D02CCBAC9AACE62A0125A440835242F317B4FAA30525437D46879F24BFBB8A33E4Fr7h5L) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [постановлением](consultantplus://offline/ref=E028C2A260A767719F995BDF3085844A6ADFB7A716DF9D02CCBAC9AACE62A01248445039262C2E7C47BF660312r6h2L) Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года N 926 "Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) постановляю:

1. Утвердить прилагаемые [требования](#Par32) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кокоринского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Постановление от 18 октября 2016г. № 111 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Кокоринское сельское поселение, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» считать недействительным.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию путем его размещения на официальном сайте Кокоринского сельского поселения в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Кокоринского сельского

поселения В.Н.Уванчиков

Утверждены

Постановлением Главы

Кокоринского сельского поселения

от 01.07.2021г. №27

ТРЕБОВАНИЯ

К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ

О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) устанавливаются в отношении следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок:

а) Администрации Кокоринское сельское поселение, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Кокоринского сельского поселения, (далее - муниципальные органы) (включая подведомственные им казенные учреждения);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

б) муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

- требования к закупаемым ими и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цены товаров, работ, услуг) (далее - требования к отдельным видам товаров, работ, услуг);

в) правовые акты, указанные в [подпунктах "а"](#Par39), ["б" пункта 1](#Par42) настоящих Требований, направляются на согласование в муниципальный орган на бумажном носителе, с приложением на электронном носителе, не позднее чем за 4 рабочих дня до истечения сроков их размещения. Подготовка и согласование проектов правовых актов осуществляется в порядке, предусмотренном для подготовки и согласования проектов таких правовых актов.

2. Правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](#Par39) настоящих Требований, разрабатываются экономистом по финансовой работе Кокоринской сельской администрации, по согласованию отделом экономики и предпринимательства и с Финансовым отделом Администрации муниципального образования «Кош-Агачский район" в форме проектов постановлений Кокоринской сельской администрации.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#Par42) настоящих Требований, разрабатываются органами местного самоуправления, структурными подразделениями Кокоринской сельской администрации осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, унитарных предприятий, муниципальных казенных учреждений, в форме распоряжений (приказов) соответствующих органов муниципальных казенных учреждений и унитарных предприятий.

4. Проекты муниципальных правовых актов, указанные в [абзаце втором подпункта "а"](#Par40) и в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, и пояснительные записки к ним размещаются разработчиками проектов документов на официальном портале Кокоринского сельского поселения для проведения предварительного обсуждения проектов муниципальных правовых актов в целях осуществления общественного контроля.

5. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля не может быть менее пяти календарных дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта "а"](#Par40) и в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, на официальном портале Кокоринского сельского поселения.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E028C2A260A767719F995BDF3085844A6ADCBAAA11DA9D02CCBAC9AACE62A01248445039262C2E7C47BF660312r6h2L) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" с учетом положений [пункта 5](#Par49) настоящих Требований.

7. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают поступившие предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном портале Кокоринского сельского поселения.

8. По результатам предварительного обсуждения в целях общественного контроля разработчики проектов документов при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта "а"](#Par40) и в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, с учетом предложений общественных организаций, юридических и физических лиц.

После внесения изменений в проекты муниципальных правовых актов повторное обсуждение в целях осуществления общественного контроля не проводится.

9. Проекты правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](#Par41) и в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#Par44) настоящих Требований, перед их принятием подлежат обязательным предварительным обсуждениям на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее - общественный совет).

10. По результатам рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 9 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется в соответствии с положением об общественном совете и не позднее 10 рабочих дней со дня принятия размещается муниципальными органами на официальном портале Кокоринского сельского поселения.

12. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "а" пункта 10](#Par56) настоящих Требований, проекты соответствующих правовых актов подлежат доработке в течение не более 10 дней со дня принятия такого решения.

После внесения изменений в проект муниципального правового акта повторное рассмотрение проекта на общественном совете не осуществляется.

13. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, размещают на официальном портале Кокоринского сельского поселения.

14. Муниципальные органы принимают муниципальные правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#Par44) настоящих Требований, в срок до 15 февраля текущего финансового года. В дальнейшем указанные муниципальные правовые акты пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год в срок до 15 декабря текущего финансового года.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](#Par38) настоящих Требований, осуществляется в случаях изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, изменения лимитов бюджетных обязательств, а также по решению муниципального органа, связанному с особенностями реализации его функций и полномочий, возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату разработки и принятия муниципального правового акта было невозможно. Внесение изменений в муниципальные правовые акты осуществляется в порядке, установленном настоящими Требованиями для их принятия (кроме устранения грамматических или арифметических ошибок и описок).

16. Постановление Кокоринской сельской администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых правовым актом, утверждающим правилами определения нормативных затрат, не установлен порядок расчета;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Постановление Кокоринской сельской администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, должно содержать:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального образования Кокоринское сельское поселение перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых непосредственно муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

18. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, должны содержать:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#Par42) настоящих Требований, устанавливают требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких подведомственных муниципальных казенных учреждений и унитарных предприятий.